**AUXÍLIOS À PESQUISA IGNACIO H. DE LARRAMENDI**

**MEMÓRIA EXPLICATIVA**

Data: \_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Título da pesquisa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pesquisador principal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Instituição/Entidade (se houver): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Entidade gestora da ajuda (se houver): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Resumo do projeto-Abstract (10 linhas)**

**Objetivos e justificativa do projeto (extensão máxima de duas páginas)**

|  |
| --- |
|  |

**Metodologia da pesquisa (extensão máxima de duas páginas)**

|  |
| --- |
|  |

**Experiência e adequação do pesquisador principal e demais membros da equipe de pesquisa, se for o caso (extensão máxima de duas páginas)**

|  |
| --- |
|  |

**Orçamento e cronograma detalhado (extensão máxima de duas páginas)**

|  |
| --- |
|  |

**Resumo em inglês de todas as seções anteriores (extensão máxima entre duas e quatro páginas). Observação: não serão aceitas solicitações sem este resumo, pois é imprescindível para a avaliação internacional das propostas.**

|  |
| --- |
|  |

**PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS**

Esta cláusula regula o cumprimento das obrigações de segurança e proteção de dados da colaboração com ***[nome do IP e/ou CENTRO]*** doravante, A INSTITUIÇÃO.

Esta colaboração não implica o comissionamento do processamento de dados pessoais e, caso contrário, as partes concordam em formalizar o acordo de tratamento de dados.

Todas as informações (entende-se por Informações qualquer conjunto de dados) fornecidas à INSTITUIÇÃO, bem como as conhecidas ou às quais tenha acesso em decorrência do Protocolo de aceitação de auxílio, são de propriedade da Fundación MAPFRE.

A INSTITUIÇÃO não utilizará as Informações para fins diferentes aos que constituem o objeto do Protocolo de aceitação de auxílio e reconhece o dever de confidencialidade sobre as Informações, bem como as demais obrigações assumidas, respondendo pelos danos e prejuízos que possam ser causados à Fundación MAPFRE em decorrència do não cumprimento do estabelecido nesta cláusula, incluindo o valor das penalidades eventualmente impostas à Fundación MAPFREpor tais circunstâncias, tudo sem prejuízo das consequências acordadas neste contrato para o caso de nao cumprimento contratual.

A INSTITUIÇÃO fornecerá à Fundación MAPFRE os dados pessoais requeridos para a prestação da colaboração, garantindo sua precisão e veracidade, tendo recolhido os mínimos dados pessoais necessários. Também garantirá que foram obtidos de forma legítima e em conformidade com a legislação aplicável sobre proteção de dados.

Da mesma forma, deverá notificar imediatamente a Fundación MAPFRE sobre qualquer incidente que afete a segurança da Fundación MAPFRE e-mail: disma.ccg-cert@mapfre.com e DPO@fundacionmapfre.org, juntamente com toda a documentação e informações relevantes relacionadas ao incidente.

O representante legal e/ou pessoas de contato indicadas no Protocolo de aceitação de auxílio, (doravante “interessado”), é informado do tratamento dos dados fornecidos neste documento, bem como de todos os outros dados que possa fornecer à Fundación MAPFRE, para o gerenciamento, desenvolvimento e cumprimento do Contrato que assina como representante legal/procurador, mesmo após o fim da relação com a Fundación MAPFRE, baseando o referido tratamento de dados na execução do Contrato.

 Aceito o envio de informações, inclusive por meios eletrônicos, sobre atividades, projetos, eventos e/ou cursos da Fundación MAPFRE.

Em qualquer caso, o consentimento para o processamento de seus dados para essa finalidade pode ser retirado a qualquer momento ou o usuário pode exercer qualquer um dos direitos acima mencionados da forma indicada nas Informações Adicionais sobre Proteção de Dados.

O interessado garante a exatidão e veracidade dos dados pessoais fornecidos, e se compromete a mantê-los devidamente atualizados. Os dados pessoais proporcionados serão mantidos pelo período de tempo determinado com base nas obrigações legais de conservação, na duração da relação contratual, atenção a quaisquer responsabilidades decorrentes dessa relação e na solicitação de exclusão pela parte interessada.

A Fundación MAPFRE não comunicará seus dados, exceto a Órgãos Públicos, Juízes e Tribunais e, em geral, autoridades competentes, somente quando estritamente necessário para a execução do Contrato ou em cumprimento de obrigações legais. No âmbito das comunicações indicadas no parágrafo anterior, poderão ser realizadas transferências internacionais de dados para outros países, desde que sejam essenciais para o desenvolvimento adequado da relação contratual.

O interessado pode exercer seus direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação do tratamento, oposição, portabilidade, enviando uma carta para: Oficina Corporativa de Privacidad y Protección de Datos em Carretera de Pozuelo, 52, 28222 Majadahonda, Madrid ou escrevendo a OCPPD@mapfre.com.

Além disso, informamos que você pode apresentar uma reclamação à Agência Espanhola de Proteção de Dados, quando considerar que não processamos seus dados de acordo com os regulamentos, por meio do site que foi criado para esse fim.

Informações Adicionais sobre Proteção de Dados em <https://www.fundacionmapfre.org/fundacion/es_es/politica-privacidad/colaboradores.jsp>.